



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DECRETO N. 699 del 28/02/2022**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DIALISI P.O. PONTREMOLI**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Giancarlo Simoncini

DIRETTORE UOC Servizi Tecnici 1 Apuane e Lunigiana: Giancarlo Simoncini (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N.0

---

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DIALISI P.O. PONTREMOLI**  
**CIG: Z87355ED6C.**

**IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI APUANE**

Nell'esercizio delle attribuzioni, funzioni e nei limiti delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con la deliberazione n. 3 del 2/1/2016, "Azienda USL Toscana Nord Ovest. Conferma provvisoria assetti organizzativi e provvedimenti conseguenti" e della deliberazione n. 75 del 10/02/2016, "Azienda USL Toscana Nord Ovest. Integrazione deliberazione n. 3/2016. Ex AASSLL Livorno, Pisa e Lucca. Ulteriori provvedimenti organizzativi";

**VISTI**

- il D. Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni;
- la L.R.T. n. 40/2005 e successive modificazioni e integrazioni;
- la Legge regionale n. 84 del 28 dicembre 2015 recante "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005" che ha previsto dal 01/01/2016 la costituzione dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, mediante accorpamento delle preesistenti aziende sanitarie ASL n.1, ASL n.2, ASL n.5, ASL n.6 e ASL n.12, cessate quindi alla data del 31/12/2015;
- la normativa nazionale e regionale vigente in materia;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di organizzazione aziendale;

**RICHIAMATE**

- la deliberazione n. 1109 del 19/10/2016 avente ad oggetto "Nuova articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff del centro direzionale: ricollocazione dei dirigenti e degli incarichi dirigenziali di posizione organizzativa";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 75 del 31 gennaio 2020, come integrata dalla successiva delibera n. 97/2020, con la quale si interviene, attraverso una parziale revisione di alcune strutture del dipartimento tecnico e del patrimonio, sull'assetto organizzativo della Azienda USL Toscana Nord Ovest;

**VISTI**

- la Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale, aggiornato al D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 179;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Disposizioni per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.s.m.i.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*”, per la parte ancora applicabile;
- la L.R.T. n. 38/2007 *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”* e s.s.m.i.i.;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la L. 120/2020 *“Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 76 del 16/07/2020, recante Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale;*

#### **PREMESSO :**

- che per garantire il regolare funzionamento della dialisi presso P.O. Pontremoli, è necessario assicurare la regolare manutenzione periodica per l’anno 2022, nonché eventuali interventi di ripristino in caso di malfunzionamento in modalità h 24;
- che pertanto è stato richiesto preventivo alla ditta **MDG SRL** (02297980399) con sede legale in Via G. Fracastoro, 1 48124 Ravenna, impresa specializzata per esperienza, gestione e competenza specifica, la quale ha formulato un’offerta pari a € 9.312,00 oltre iva, ha dato la sua disponibilità all’esecuzione del servizio e ha accettato le condizioni tecniche ed economiche proposte;

**DATO ATTO** che le funzioni del Responsabile Unico del procedimento sono affidate al Ing. Giancarlo Simoncini e che l’Ufficio del Rup risulta essere così composto:

- per le attività tecniche da Geom. Teresa Cerutti;
- per le attività amministrative dall’Ufficio del Dott. Domenico Ombres e dai suoi collaboratori;

**TENUTO CONTO** dell’istruttoria compiuta dal Rup, Ing. Giancarlo Simoncini che con l’apposizione del visto sul presente atto:

- dichiara che nei propri confronti non sussistono cause di incompatibilità e inconfiribilità previsti dalla normativa vigente per l'espletamento della funzione nella presente procedura;
- dichiara altresì l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.";
- attesta la completezza dell'istruttoria medesima;
- esprime la congruità dell'offerta presentata e propone di affidare il servizio in oggetto in favore dell'impresa **MDG SRL**;

**FATTO PRESENTE** che i controlli di legge sull'affidatario non sono ancora pervenuti e pertanto, in caso di esito negativo, il presente affidamento sarà risolto;

**RICHIAMATE** le disposizioni normative che prescrivono di predisporre l'avviso relativo ad appalti affidati da pubblicare sul sito aziendale di questa Stazione Appaltante;

**DATO ATTO** che il contratto sarà concluso a seguito della trasmissione all'affidatario di apposito ordinativo;

**CONSIDERATO** che il costo per l'affidamento in questione, quantificato in € 11.360,64, deve essere imputato sul conto economico n. 31030102 "Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari" del bilancio preventivo dell'anno 2022, in corso di adozione;

**FATTO PRESENTE** che presso il Dipartimento Tecnico è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la legittimità nella forma e nella sostanza della presente determinazione;

## **D E C R E T A**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa;

1. **di procedere** all'affidamento del servizio in oggetto all'impresa **MDG SRL** (02297980399) con sede legale in Via G. Fracastoro, 1 48124 Ravenna per un importo pari ad € 9.312,00 oltre iva;
2. **di precisare** che i controlli di legge sull'affidatario non sono ancora pervenuti e pertanto, in caso di esito negativo, il presente affidamento sarà risolto;
3. **di imputare** il costo per l'affidamento in questione, stimato in € 11.360,64, sul conto

economico n. 31030102 “Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari” del bilancio preventivo dell’anno 2022, in corso di adozione”;

4. **di dare atto** che il contratto sarà concluso a seguito della trasmissione all’affidatario di apposito ordinativo;
5. **di procedere** alla pubblicazione dell’avviso relativo ad appalti affidati sul sito aziendale di questa Stazione Appaltante;
6. **di trasmettere** copia del presente decreto alle strutture interessate;
7. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale dell’art. 42, comma 2, LRT n. 40/2005;
8. **di inviare** il presente atto alla U.O. Affari Generali per la pubblicazione.

**IL DIRETTORE**  
**UOC SERVIZI TECNICI APUANE**  
**ING. GIANCARLO SIMONCINI**

Il presente atto è pubblicato sull’Albo Pretorio on-line dal giorno 28/02/2022 al giorno 15/03/2022.  
L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia